



POSTUP PRO OBJEDNÁVKY a SMLOUVY

Zakázky s hodnotou **do 40.000 Kč** bez DPH, které jsou ve schváleném rozpočtu

- objednávky podepisuje a realizuje vedoucí odboru v souladu se svým schváleným rozpočtem,
- je-li zakázka realizována na základě smlouvy (dodatku): smlouvu vždy schvaluje rada a podepisuje starosta, v souladu s usnesením rady realizuje příslušný vedoucí odboru.

Zakázky s hodnotou **od 40.001 do 200.000 Kč** bez DPH, které jsou ve schváleném rozpočtu

- objednávky podepisuje starosta v souladu se schváleným rozpočtem a realizuje vedoucí odboru, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena,
- je-li zakázka realizována na základě smlouvy: smlouvu schvaluje rada a podepisuje starosta, v souladu s usnesením rady realizuje příslušný vedoucí odboru.

Zakázky s hodnotou **od 201.000 Kč** bez DPH a vyšší, které jsou ve schváleném rozpočtu

- objednávky podepisuje starosta v souladu se schváleným rozpočtem a realizuje vedoucí odboru, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena (viz metodika),
- je-li zakázka realizována na základě smlouvy: smlouvu schvaluje rada a podepisuje starosta, v souladu s usnesením rady realizuje příslušný vedoucí odboru

Zakázky nad 300 tisíc Kč bez DPH musí být VŽDY realizovány formou smlouvy.

Smlouvy včetně dodatků MUSÍ být vždy schváleny radou nebo zastupitelstvem (podle předmětu smlouvy) pokud není radou zmocněn starosta k podpisu (např. darovací smlouvy na ples v hodnotě do 5 000 Kč).

Zakázky s jakoukoliv hodnotou, které nejsou ve schváleném rozpočtu

- není-li předmět plnění objednávky či smlouvy součástí schváleného rozpočtu, je třeba nechat schválit příslušným orgánem města a zároveň provést úpravu rozpočtu,
- potřebnou částku schvaluje rada města nebo zastupitelstvo (podle hodnoty zakázky) na základě rozpočtového opatření (úpravy rozpočtu),
- objednávky podepisuje vedoucí odboru nebo starosta v souladu se schváleným rozpočtovým opatřením a hodnotou zakázky (viz výše) a realizuje vedoucí odboru, z jehož rozpočtu je zakázka následně hrazena,
- je-li zakázka realizována na základě smlouvy v souladu s rozpočtovým opatřením: smlouvu schvaluje rada a podepisuje starosta, v souladu s usnesením rady nebo zastupitelstva realizuje příslušný vedoucí odboru dle platné metodiky.

Veřejné zakázky malého rozsahu v kostce

zadávání - dle metodického pokynu

VZ - do 200 000 Kč bez DPH = VZ I. kategorie - nemusí být realizováno výběrové ani poptávkové řízení - PŘÍMÉ ZADÁVÁNÍ

VZ - od 200 001 - 500 000 Kč bez DPH = VZ II. kategorie - poptávkové řízení

VZ - od 500 001 - nedosáhne 2 mil. (dodávky a služby) a 6 mil. stavební práce bez DPH = VZ III. kategorie - VŘ